



**НАЗИВ УСТАНОВЕ
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
мале вредности број 06/13 ЈНД-М за 2013. годину
са предметом јавне набавке**

Намештај

за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу.

(обликована по партијама)

- Партија 1: Ормар и ципелари**
- Партија 2: Метални ормар**

ВРСТА ПОСТУПКА: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**НИШ
27.11.2013. године**

На основу чл. 39 и чл. 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ЈНД-М 06/13 зав. бр. 1829 од 22.11.2013. припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр. 06/13

**Набавка Намештаја обликованог по партијама - Партија 1. Ормар и ципелари,
Партија 2. Метални ормар, за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Дом ученика средњих школа Ниш, улица Косовке девојке бр.6
ПИБ 100620992, Матични број 07174845,
www.domucenikasrednjihskolanis.rs

2. Врста поступка: Поступак јавне набавке мале вредности

3. Предмет јавне набавке: Добра

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци

**5. Предмет јавне набавке: је набавка Намештаја, (обликована по партијама), Партија
1. Ормар и ципелари, Партија 2. Мателни ормар, за потребе Дома ученика
средњих школа у Нишу**

Ознаке из општег речника набавки:

-за партију бр.1 – . Ормар и ципеларо - 39130000

-за партију бр. 2 - Метални ормар – 39150000

Особа за контакт је Игор Крњајић, контакт телефон: 018/ 4 212 051.

САДРЖАЈ

- ✓ ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- ✓ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
- ✓ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

- ✓ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРИЛОЗИ

- Образац бр. 1 – Изјава да испуњава све услове из конкурсне документације
- Образац бр. 2 – Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
- Образац бр. 3 – Изјава о независној понуди
- Образац бр. 4 – Подаци о понуђачу
- Образац бр. 5 - Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем
- Образац бр. 6 и бр. 6 а – Спецификација
- Образац бр. 7 и бр. 7 а – ПОНУДА
- Образац бр. 8 и бр. 8 а – Модел уговора
- Образац бр. 9 – Образац трошкова припреме понуде

II ПОЗИВ ПОНУЂАЧИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Упућује се ПОЗИВ ПОНУЂАЧИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА у поступку јавне набавке мале вредности, за доделу уговора у јавној набавци са ознаком ЈНД-М 06/13 - **набавка Намештаја, (обликована по партијама), Партија 1. Ормар и ципелари, Партија 2. Мателни ормар, за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу.**

ОЗНАКА ПОСТУПКА: ЈНД-М 06/2013

Јавна набавка ће бити обављена у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова и прописима који прате област предмета јавне набавке и одлуком директора Дома ученика средњих школа у Нишу.

Предмет јавне набавке на који се односи конкурсна документација је набавка Намештаја обликованог по партијама. Ознака из општег речника набавке је -за Партију бр.1. Ормар и ципелари - 39130000, за Партију бр. 2. Метални ормар - 39150000. Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

Понуде се подnose у једном оригиналном примерку на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, Ул. Косовке девојке број 6, 18000 Ниш. Све понуде и сва пратећа документација се достављају у запечаћеној коверти на којој ће стајати:

- горе наведена адреса,
- „Понуда за ЈНД-М 06/13 - Набавка Намештаја (са назнаком партије) Партија 1. Ормари и ципеларник или Партија 2. Метални ормар, или (ако понуђач подноси за обе партије навести обе партије) - НЕ ОТВАРАТИ“,
- на полеђини назив понуђача, адреса и контакт телефон/факс/електронска пошта.

Увид и преузимање конкурсне документације: може се извршити са портала Управе за јавне набавке, са сајта Дома ученика средњих школа Ниш www.domucenikasrednjihskolanis.rs, електронском поштом или у просторијама Дома ученика, уз достављање овлашћења за увид или преузимање, одмах по објављивању и упућивању позива, до рока одређеног за подношење понуда. Документација се преузима без накнаде.

Рок за достављање понуда: је 05.12.2013. до 10,00 часова у управи Дома ученика средњих школа Ниш, Ул. Косовке девојке број 6. Понуда се доставља у складу са чланом 87. ЗЈН непосредно, путем поште. Ако се понуда доставља непосредно или путем поште она мора да буде у затвореној коверти или кутији, затворена на начин који омогућава да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На понуди треба да стоји назнака "Понуда за ЈНД-М 06/13 - Набавка Намештаја (са назнаком броја партије), Партија 1. Ормар и ципелари или Партија 2. Метални ормар или (ако понуђач подноси за обе партије навести обе партије) – „НЕ ОТВАРАТИ“ са назнаком особе за контакт. Наручилац је дужан да приликом пријема понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази обележи време пријема и евидентира број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац предаје понуђачу потврду пријема понуде.

Измена, допуна или опозив понуде: Понуђачи могу изменити, допунити или опозвати своју понуду писменим обавештењем пре крајњег рока за подношење понуде. Обавештење о измени, допуни или опозиву треба да је поднето или примљено под истим условима којима је дата понуда са знаком на коверти „измена“, „допуна“ или „опозив“. Понуђачи немају право на повраћај својих понуда после истека рока за њихово подношење.

Понуде које пристигну после крајњег рока за подношење (неблаговремене понуде) неће бити узимане у разматрање.

Јавно отварање понуда: Одржаће се дана 05.12.2013. у 10,30 часова у просторијама Дома ученика средњих школа у Ул.Косовке девијке број 6 у Нишу. Поступак отварања понуда обавиће комисија Дома ученика у складу са важећим прописима. Понуђачи који желе да присуствују и узму учешће у процесу отварања понуда дужни су да на дан отварања поднесу пуномоћја у писаној форми за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда. Јавном отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Право да врше увид и проверу документације имају само понуђачи који су поднели пуномоћје.

Приликом отварања понуда води се Записник о јавном отварању понуда. Записник о јавном отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача који преузимају примерак записника. Наручилац је дужан да понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда достави Записник о отварању понуда у року од 3 дана од дана отварања.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. ЗЈН.

Рок за доношење одлуке о додели уговора: директор Дома ученика средњих школа у Нишу, на предлог комисије за реализацију јавне набавке ће донети одлуку о додели уговора у року до 3 дана од дана извршеног прегледа и стручне оцене понуда.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом - Да је понуђач у периоду три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.) које претходе објављивању позива остварио укупан приход од продаје добара, у износу од 3.000.000,00 динара.
- 2) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом - Да понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета ове јавне набавке, односно за извршење услуге и да има у радном односу на одређено или неодређено време најмање једног запосленог са средњом стручном спремом. ДОКАЗ: Изјава понуђача потписана и оверена печатом којом потврђује да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом (ОБРАЗАЦ 1. Конкурсне документације).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

I Понуђач је дужан да достави:

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује оверном и печатираним Изјавом о испуњености услова, ОБРАЗАЦ 1. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона -**Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

-Доказ: Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник изабраног понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико изабрани понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ: Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

-Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Доказ: Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Доказ: Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона -Доказ: дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе, па уколико је таква дозвола предвиђена за предметну набавку коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, изабрани понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране АПР-а (образац БОН-ЈН) који садржи сажети биланс успеха за предходне обрачунске године.

2) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом доказ: Копија саобраћајне дозволе или важћи уговор о закупу за 2013. годину, уговор о лизингу као доказ да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом тј. располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета ове набавке, односно, да има у сталном радном односу на одређено или неодређено време једног

запосленог радника са средњом стручном спремом који ће бити одговоран за извршење уговора и за контролу квалитета вршења услуга које су предмет јавне набавке.

Наведене доказе о испуњености услова изабрани понуђач може доставити у виду оверених копија, или да достави на увид оригинал свих или појединих доказа. Изабрани понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, је обавезан да достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа.

Изабрани понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Изабрани понуђач може да наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, изабрани понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Изабрани понуђач је обавезан да достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа одмах по пријему Одлуке о избору понуђача а најкасније на дан потписивања Уговора о предметној набавци. У колико изабрани понуђач не достави наведене доказе о испуњености услова, Уговор о предметној набавци биће додељен следећем најповољнијем понуђачу.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, Ул. Косовке девојке број 6, 18000 Ниш., са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара - Намештај , ЈНД-М бр. 06/2013.** са знаком партије или (ако понуђач подноси за више партија навести бројеве партија) **-НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05.12.2013. до 10.00 часова , без обзира на начин на који је послата. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, Ул. Косовке девојке број 6, 18000 Ниш са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара - Намештај, ЈНД-М бр. 06/2013.** са значком партије или (ако понуђач подноси измену за више партија навести бројеве партија) **ЈНД-М бр. 06/2013. -НЕ ОТВАРАТИ**” или,

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Намештај, ЈНД-М бр. 06/2013.** - са значком партије или (ако понуђач подноси допуну за више партија навести бројеве партија) **-НЕ ОТВАРАТИ**” или,

„**Опозив понуде за јавну набавку добара - Намештај, ЈНД-М, бр. 06/2013.** са значком партије или (ако понуђач подноси измену за више партија навести бројеве партија) **-НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Намештај, ЈНД-М бр. 06/2013.** са значком партије или (ако понуђач подноси измену за више партија навести бројеве партија) **-НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку партију понаособ, односно за партије за које је заинтересован.

5.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања одређују понуђачи у обрасцу понуде.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

5.2. Захтеви у погледу гарантног рока.

Гаранција за испоручена добра не може бити краћа од 12 месеци од дана (испоруке добара).

5.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара)

Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара – FCCO на адресу наручиоца.

5.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

7. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА

I Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу **соло меницу за добро извршење посла** заједно са меничним овлашћењем (у два примерка) и картоном депонованих потписа као и потврдом о регистрацији меница која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета менице не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач подноси **понуду са авансним начином плаћања** дужан је да уз понуду достави меницу за повраћај аванса у складу са чланом 61. став 8. Закона о јавним набавкама, и то:

Бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС. Оригинал соло бланко меница мора бити прописно потписана и печатирана (важи за правна лица и предузетнике) од стране издаваоца без попуњавања осталих битних елемената менице

Копију депо картона и менична овлашћења за повраћај аванса (у два примерка) и потврдом о регистрацији меница са клаузулом „без протеста“ доставити приликом подношења понуде.

Рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, благовремено не потпише уговор о јавној набавци, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail domucenikanis@gmail.com или факсом 018/4575-833 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНД-М бр. 06/2013.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

10. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

11. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац 2. Конкурсне документације).

12. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

13. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: domucenikanis@gmail.com; или факсом на број: 018/4575-833, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. ОБРАЗАЦ 7. Конкурсне документације.

15. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Понуде понуђача за које Наручилац поседује доказе о неиспуњавању уговорних обавеза са истим предметом набавке, за период од претходне три године биће одбијене у складу са чланом 82. ЗЈН. Релевантним доказима сматрају се правноснажна судска пресуда, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза и извештај корисника услуга о непоштовању рокова или неадекватном квалитету пружених услуга по раније закљученим уговорима о прометним услугама.

ИЗЈАВА

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ПОНУЂАЧ _____ из _____ Ул. _____, са матичним бројем _____, испуњава све услове из члана 75. и 76. ЗЈН (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) који се посебно доказује уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом) за јавну набавку мале вредности са ознаком ЈНД –М БРОЈ 06/13, ЈАВНА НАБАВКА НАМЕШТАЈА, ОБЛИКОВАНОГ ПО ПАРТИЈАМА и то:

1. као правно / физичко (заокружити ко је понуђач) лице регистровани смо код надлежног органа _____ (навести назив надлежног органа), односно уписани у одговарајући регистар;
2. као правно / физичко (заокружити ко је понуђач) лице ја и мој законски заступник по имену _____ јмбг _____ нисмо осуђивани за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. као правном / физичком (заокружити ко је понуђач) лицу није ми изречена мера забране обављања делатности, која је била на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. као правно / физичко (заокружити ко је понуђач) лице измирио сам доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и стране државе _____ у којој имам седиште (празно поље попуњава само понуђач који има седиште у другој држави, остали стављају цртицу);
5. да располажемо довољним финансијским и пословним капацитетом тј. Да је понуђач у периоду три обрачунске године (2010,2011 и 2012. година) које претходе објављивању позива остварио укупан приход од продаје добара у износу од 3.000.000,00 динара;
6. да располажемо довољним техничким и кадровским_капацитетом тј. располажемо са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета ове набавке, односно, да има у сталном радном односу на одређено или неодређено време једног запосленог радника са средњом стручном спремом који ће бити одговоран за извршење уговора и за контролу квалитета вршења услуга које су предмет јавне набавке.

Датум.

Потпис одговорног лица.

М.П.

ОБРАЗАЦ 2.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈНД –М БРОЈ 06/13

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао и поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, (Службени гласник РС број 124/12) и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услови, изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћи да _____ (назив понуђача) из _____ (адреса и место), ПИБ _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____ као учесник у поступку, да ову понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за јавну набавку мале вредности број ЈНД-М 06/13 - набавка Намештаја (обликована по партијама), за Партију 1. Ормар и ципелари и Партију 2. Метални ормар. Ову изјаву дајемо ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 4.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У поступку јавне набавке мале вредности број ЈНД-М 06/13

ПУН НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА*	

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да у понуди за јавну набавку добара мале вредности број ЈНД-М 06/2013. – НАБАВКА НАМЕШТАЈА, обликована по партијама, за потребе Дома ученика средњих школа Ниш, не учествујем са подизвођачем.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 6.

Назив понуђача: _____

Телефон: _____

Контакт особа: _____

- Спецификација добара - ПАРТИЈА 1 – Ормар и ципелари

Р.бр.	Назив артикла и опис	Јед. мере	Колич ина	Јединична цена / ком (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ-а)
1	Плакар за вешерај (уградња, намештање и монтирање): š 600 x v 250 x d 100, опремљен клизним вратима са механизмом Еуропрофил r 80. Плакар се састоји из 12 засебних елемената са по 2 полице, израђен од ламиниране иверице (ламинат / ултрапласт, egger w 980), окантован одговарајућом ABS траком.	ком	1		
2	Ципеларник (уградња, намештање и монтирање) š 80 x v 120 x d 36 израђен од оплемењене иверице у дезену буква окантован одговарајућом ABS траком. Оков FGV или HAFELE.	ком	4		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а: _____ дин

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ-ом: _____

Напомена: Дати понуду по свим ставкама, уколико нема понуде по свим ставкама понуда се неће разматрати. Понуду дати са испоруком и монтажом на адресу наручиоца.

Рок важења понуде:

Понуда важи _____ дана (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Гарантни рок: _____ месеци (не може бити краћи од 12 месеци)

Услови плаћања: _____ (навести % и износ аванса)

Рок испоруке и монтаже добара: _____

(рок испоруке добара се изражава у данима, не може бити дужи од 60 календарских дана)

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

ОБРАЗАЦ 6.а

Назив понуђача: _____

Телефон: _____

Контакт особа: _____

- Спецификација добара - ПАРТИЈА 2 – Метални ормар

Р.бр.	Назив артикла и опис	Јед. мере	Количина	Јединична цена /ком (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ-а)
1	Метални ормар – двокрилни (пластифицирани по RAL-у 7035), димензија 920x420x1950, 4 померљиве полице по висини, брава за закључавање. Димензије могу да одступају +5%.	ком	2		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а: _____ дин

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ-ом: _____

Напомена: Дати понуду по свим ставкама, уколико нема понуде по свим ставкама понуда се неће разматрати. Понуду дати са испоруком и монтажом на адресу наручиоца.

Рок важења понуде:

Понуда важи _____ дана (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Гарантни рок: _____ месеци (не може бити краћи од 12 месеци)

Услови плаћања: _____ (навести % и износ аванса)

Рок испоруке и монтаже добара: _____

(рок испоруке добара се изражава у данима, не може бити дужи од 60 календарских дана)

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке ЈНД-М 06/13 чији је предмет набавка **добара – Намештај, Партија 1. Ормар и ципелари, д о с т а в љ а м о**

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____

1. Да квалитетно извршимо испоруку добара, укључујући послове уградње, намештања и монтирања у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Рок испоруке добара: _____ (_____) не дужи од 60 календарска дана;

3. Гарантни рок за испоручена добра: _____ (_____) месеци.

4. За делимично извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача)

5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

6. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана)

7. Услови плаћања: _____ (навести % и износ аванса)
_____;

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке бр. ЈНД-М 06/13, чији је предмет набавка **добара –Намештај, Партија 2. Метални ормар, д о с т а в љ а м о,**

П О Н У Д У**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: : _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____

1. Да квалитетно извршимо испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Рок испоруке добара: _____ (_____) не дужи од 60 календарска дана;

3. Гарантни рок за испоручена добра: _____ (_____) месеци.

4. За делимично извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача)

5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

6. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана)

7. Услови плаћања: _____ (навести % и износ аванса)
_____;

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П _____

МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА 1.

На основу члана 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), а по спроведеној јавној набавци мале вредности набавка Намештаја (обликована по партијама), за Партију 1. Ормар и ципелари за потребе Дома ученика средњих школа Ниш – закључује се

У Г О В О Р

**О НАБАВЦИ НАМЕШТАЈА ЗА ПАРТИЈУ 1: ОРМАР И ЦИПЕЛАРИ
ЗА ПОТРЕБЕ
ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ**

Закључен између:

1. Дома ученика средњих школа у Нишу, ул. Косовке девојке бр. 6, матични број 07174845, ПИБ 100620992, текући рачун бр: 840-574667-11 код Управе за јавна плаћања у Нишу, кога заступа директор *Марија Ранђеловић* (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), и
2. _____ из _____,
ул. _____, бр. _____, ПИБ _____,
текући рачун бр. _____, код _____
банке у _____, кога заступа директор/власник
_____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ).

За оба уговарача у даљем тексту Уговорне стране.

Члан 1. Основ за уговарање

Уговорне стране констатују:

- Да је наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13 број 1829, спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13 набавка Намештаја за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу.

- Да је понуђач дана _____ 2013. године доставио понуду бр. _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- Да је Наручилац у складу са чл. 107 ст.3 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр.124/12“), као и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2013. године, изабрао понуду понуђача _____ као најповољнију.

Члан 2. Предмет уговора

Предмет уговора је набавка *Намештаја* за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу (партија бр.1), у свему према понуди бр. _____ од _____ године усвојеној у поступку јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13, а на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године.

Члан 3. Обавезе понуђача

Понуђач се обавезује да испоручи *Намештај* за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу у свему према усвојеној понуди број _____ од _____ године, конкурсној документацији, техничкој спецификацији, сагласно утврђеним роковима у овом уговору, према законима, прописима, стандардима и нормативима, правилима, спецификацијама и етици струке. Ради извршења обавеза које су предмет уговора

понуђач се обавезује да обезбеди квалификовану радну снагу, материјал и опрему, изврши превоз и радове на монтажи испоручених добара

Члан 4. Вредност добара, уговорена цена

Уговорне стране утврђују да цена испоруке и монтаже добара која је предмет уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде понуђача број _____ од _____.

Наручилац се обавезује да, за извршење обавеза из члана 2 овог уговора исплати понуђачу средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом која су предвиђена Законом о буџету за 2013. годину и дефинисана Финансијским планом Дома за 2013. и Планом набавки за 2013. годину.

Уговорна цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности добара, рада и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове осигурања, транспорта и све остале зависне трошкове понуђача.

Члан 5. Услови и начин плаћања

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши на следећи начин:

- _____%, односно износ од _____ динара са ПДВ-ом на име аванса у року од 2 дана од испостављања авансног рачуна и/или у року од _____ испостављања коначног рачуна.

Члан 6. Осигурање и финансијско обезбеђење

Понуђач је дужан да наручиоцу поред менице за повраћај авансног плаћања коју предаје приликом достављања понуде, приликом закључења уговора преда и **соло меницу за добро извршење посла** заједно са меничним овлашћењем (у два примерка) и картоном депонованих потписа као и потврдом о регистрацији менице која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета менице не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 7. Обавезе наручиоца

Наручилац је обавезан да испоруку Намештаја за потребе Дома ученика средњих школа Ниш, плаћа по испостави авансног рачуна/фактуре понуђача и то у року од _____ дана од дана доставе.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун понуђача бр. _____ код Банке _____, са позивом на број пристигле фактуре.

Члан 8. Рок испоруке добара

Рок испоруке, уградње, намештања и монтирања *Намештаја* не може бити дужи од _____ дана.

Члан 9. Прелазне и завршне одредбе

На све односе између наручиоца и понуђача који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спорови између наручиоца и понуђача не могу да се реше споразумно, спорове ће решавати Привредни суд у Нишу.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Прилози и саставни делови овог уговора је понуда понуђача број _____ од _____.

ПОНУЂАЧ:

М.п. _____

НАРУЧИЛАЦ:

Дом ученика средњих школа Ниш
Директор

М.п. _____

Марија Ранђеловић

МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА 8.

На основу члана 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), а по спроведеној јавној набавци мале вредности набавка Намештаја (обликована по партијама), за Партију 2. Метални ормар, за потребе Дома ученика средњих школа Ниш – закључује се

У Г О В О Р

**О НАБАВЦИ НАМЕШТАЈА
ЗА ПАРТИЈУ 2: МЕТАЛНИ ОРМАР
ЗА ПОТРЕБЕ
ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ**

Закључен између:

1. Дома ученика средњих школа у Нишу, ул. Косовке девојке бр. 6, матични број 07174845, ПИБ 100620992, текући рачун бр: 840-574667-11 код Управе за јавна плаћања у Нишу, кога заступа директор *Марија Ранђеловић* (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), и
2. _____ из _____,
ул. _____, бр. _____, ПИБ _____,
текући рачун бр. _____, код _____
банке у _____, кога заступа директор/власник
_____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ).

За оба уговарача у даљем тексту Уговорне стране.

Члан 1. Основ за уговарање

Уговорне стране констатују:

- Да је наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13 број 1829, спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13 набавка Намештаја за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу.

- Да је понуђач дана _____ 2013. године доставио понуду бр. _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- Да је Наручилац у складу са чл. 107 ст.3 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр.124/12“), као и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2013. године, изабрао понуду понуђача _____ као најповољнију.

Члан 2. Предмет уговора

Предмет уговора је набавка *Намештаја* за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу (партија бр.2), у свему према понуди бр. _____ од _____ године усвојеној у поступку јавне набавке мале вредности ЈНД-М бр. 06/13, а на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године.

Члан 3. Обавезе понуђача

Понуђач се обавезује да испоручи *Намештај* за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу у свему према усвојеној понуди број _____ од _____ године, конкурсној документацији, техничкој спецификацији, сагласно утврђеним роковима у овом

уговору, према законима, прописима, стандардима и нормативима, правилима, спецификацијама и етици струке. Ради извршења обавеза које су предмет уговора понуђач се обавезује да обезбеди квалификовану радну снагу, материјал и опрему, изврши превоз и радове на монтажи испоручених добара

Члан 4. Вредност добара, уговорена цена

Уговорне стране утврђују да цена испоруке и монтаже добара која је предмет уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде понуђача број _____ од _____.

Наручилац се обавезује да, за извршење обавеза из члана 2 овог уговора исплати понуђачу средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом која су предвиђена Законом о буџету за 2013. годину и дефинисана Финансијским планом Дома за 2013. и Планом набавки за 2013. годину.

Уговорна цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности добара, рада и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове осигурања, транспорта и све остале зависне трошкове понуђача.

Члан 5. Услови и начин плаћања

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши на следећи начин:

- _____%, односно износ од _____ динара са ПДВ-ом на име аванса у року од 2 дана од испостављања авансног рачуна и/или у року од _____ испостављања коначног рачуна.

Члан 6. Осигурање и финансијско обезбеђење

Понуђач је дужан да наручиоцу поред менице за повраћај авансног плаћања коју предаје приликом достављања понуде, приликом закључења уговора преда и **соло меницу за добро извршење посла** заједно са меничним овлашћењем (у два примерка) и картоном депонованих потписа као и потврдом о регистрацији менице која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета менице не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 7. Обавезе наручиоца

Наручилац је обавезан да испоруку Намештаја за потребе Дома ученика средњих школа Ниш, плаћа по испостави авансног рачуна/фактуре понуђача и то у року од _____ дана од дана доставе.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун понуђача бр. _____ код Банке _____, са позивом на број пристигле фактуре.

Члан 8. Рок испоруке добара

Рок испоруке, уградње, намештања и монтирања *Намештаја* не може бити дужи од _____ дана.

Члан 9. Прелазне и завршне одредбе

На све односе између наручиоца и понуђача који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спорови између наручиоца и понуђача не могу да се реше споразумно, спорове ће решавати Привредни суд у Нишу.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Прилози и саставни делови овог уговора је понуда понуђача број _____ од _____.

ПОНУЂАЧ:

М.п. _____

НАРУЧИЛАЦ:

Дом ученика средњих школа Ниш
Директор

М.п. _____

Марија Ранђеловић

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Овај образац се попуњава у складу са чланом 88. ЗЈН и чланом 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Трошкови припреме понуде-трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Врста трошкова	Износ
Укупни трошкови	

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:
