

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
велике вредности број 04/13 ЈНД-В за 2013. годину
са предметом јавне набавке

Опрема за угоститељство
за потребе
Дома ученика средњих школа у Нишу
ул. Косовке девојке бр. 6
18000 Ниш

ВРСТА ПОСТУПКА: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

	<i>Датум и време:</i>
<i>Крајњи рок за достављање понуда:</i>	<i>13. децембар 2013. до 10⁰⁰</i>
<i>Јавно отварање понуда:</i>	<i>13. децембар 2013. у 10:15⁰⁰ сати</i>

НИШ
13.11.2013.

С А Д Р Ж А Ј :

1. Прилог 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ
2. Прилог 2 – ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА
3. Прилог 3. - УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду
4. Прилог 4. - УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке
5. Прилог 5 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
6. Прилог 6 – СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО
7. Прилог 7 – КРИТЕРИЈУМ за доделу уговора
8. Прилог 8 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
9. Прилог 9. – ПОДАЦИ о понуђачу
10. Прилог 10. – ИЗЈАВА понуђача да не наступа са подизвођачем
11. Прилог 11. – ИЗЈАВА понуђача о ангажовању подизвођача
12. Прилог 12. – Општи подаци о подизвођачу
13. Прилог 13. – Општи подаци о члану групе понуђача
14. Прилог 14. – ИЗЈАВА о достављању менице за повраћај авансног плаћања
15. Прилог 15. – ИЗЈАВА о достављању менице за отклањање недостатака у гарантном року
16. Прилог 16. - МОДЕЛ УГОВОРА
17. Прилог 17. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
18. Прилог 18. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
19. Прилог 19 - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА из конкурсне документације
20. Прилог 20 - ПОТВРДА инвеститора/наручица

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Дом ученика средњих школа Ниш
– интернет адреса – www.domucenikasrednjihskolanis.rs

Адреса наручиоца	18000 Ниш, Косовке девојке б.
Матични број	007174845
Назив банке	Управа за трезор
Текући рачун	840-574667-11
Шифра делатности	5590
ПИБ	100620992
Е-mail:	domucenikanis@gmail.com

2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак
3. Предмет јавне набавке : набавка опреме
4. Лице за контакт: Игор Крњајић, телефон: 018/ 4212051, e-mail: domucenikanis@gmail.com

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
- Предмет јавне набавке је: набавка опреме за угоститељство
 - шифра из општег речника набавке: 39310000-угоститељска опрема
FG 20 – за кухињске намене
2. Јавна набавка није обликована по партијама
3. Опис, спецификација и техничке карактеристике дати су у конкурсној документацији:
Прилог **5 и 6** (Понуда и Опис и техничке карактеристике)
4. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у отвореном поступку („Службени гласник РС“, број 29/13), и Одлуке бр. 1709 од 08.11.2013. године о покретању отвореног поступка јавне набавке ЈНД-В број 04/13 ради склапања уговора о набавци опреме за угоститељство, Наручилац Дом ученика средњих школа Ниш, у поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13, позива понуђаче да поднесу писану понуду у отвореном поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13 чији је предмет набавка опреме за угоститељство.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: www.domucenikasrednjihskolanis.rs или лично у просторијама наручиоца, ул. Косовке девојке бр.6. Ниш, радним данима од 09-14 сати.

Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са знаком „ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ“, са називом и бројем јавне набавке, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Ниш, ул. Косовке девојке бр. 6. до дана 13.12.2013. године до 10.00 часова. На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узете се у разматрање.

Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 13.12.2013. године у 10:15 часова у просторијама Дома ученика средњих школа, Ниш. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у року од 8 радних дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, ул. Косовке девојке бр. 6., 18000 Ниш или путем е-mail адресе: domucenikanis@gmail.com

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији. Испуњавање услова из члана 75. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу 4. предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач, а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду са групом понуђача, дужан је да у свему примени одредбе чл.80. и 81. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, **обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)** и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садрже податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
 - понуђачу који ће издати рачун
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може од понуђача, у писаној форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неисправна.

Наручилац задржава право провере достављених докумената тј. прилога од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неисправна.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да, на позив наручиоца, у року од 3 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана

75. Закона о јавним набавкама, у супротном његова понуда ће бити одбијена као неисправна.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Наручилац није обавезан да, под било којим околностима, сноси наведене трошкове, било да је понуда прихваћена или не.

3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку бр. _____ – _____
(назив пројекта)

3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити све неблагоприятне, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама (чл. 3, став1. тачке 31,32,и 33. ЗЈН).

3.6 ОДУСТАН АК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сагласно одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

3.7 АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.8 КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда према елементима и методологији у Прилогу 7- Критеријуми за доделу уговора.** У случају понуда са истим бројем бодова према утврђеним критеријумима, предност ће имати понуђач који је понудио нижу цену.

3.9 ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се **искључиво у динарима.**

3.10 ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

3.11 УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање.

3.12 РОКОВИ

3.12.1 Рок за испуњење уговора – испорука и монтажа опреме за угоститељство

Понуђач је дужан да уговорну обавезу – испорука и монтажа, изврши у року који не може бити дужи од **40 календарских дана.**

3.12.2 Гарантни рок

Гарантни рок за испоручену опрему не сме бити краћи од две (2) године/24 месеца/ од дана потписивања Записника о примопредаји опреме и предаје оверених гарантних листова.

3.13 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Понуђач је у обавези да достави Предмер и предрачун из кога ће се на јасан и недвосмислен начин видети структура предметне опреме и јединачна цена.

3.14 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗ БЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписане и оверене обрасце следећих изјава:

1. да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса с ПДВ-ом у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испоруку опеме;

2. да ће на дан примопредаје радова доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 3 дана дуже од гарантног рока.

3.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Дом ученика средњих школа Ниш, ул. Косовке девојке бр. 6., са назнаком: "Питања за јавну набавку бр. _____ или путем е-mail адресе: **domucenikanis@gmail.com**

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.16 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

3.17 МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

3.18 ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је осам радних дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о избору најповољније понуде, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права.

3.19 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно или поштом препоручено, са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој Комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да уплати прописану таксу на рачун буџета РС број 840-742221843-57.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

ПРИЛОГ 4 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

А- Обавезни услови понуђачима прописани, чл.75. ЗЈН и то:

1-Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)

2- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организовање криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне ПУ МУП ;

3-Да му није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, а која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

Доказ:–потврда издата после објављивања позива за подношење понуда, и то: за судску меру Привредни суд, за управну меру други суд или надлежни управни орган. Наведене доказе може да замени потврда надлежног органа за регистрацију привредних субјеката (АПР);

4- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

Доказ: Потврда органа пореске управе као и потврда надлежног органа локалне самоуправе о јавним дажбинама, које се измирују на локалном нивоу;

Б- Доказивање испуњености услова

1- Докази из става „А“ , тачке 2.,3. и 4. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2- Уколико се испуњеност услова доказује неоввереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-4. Рок за достављање је 3 (три) дана од дана достављања захтева.

3- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за услове 1-4 из тачке „А“), под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

A/1 – Додатни услови предвиђени чл.76. ЗЈН и то:

1. Да располаже неопходним **финансијским капацитетом** и то:
 - да је у претходне 3 (три) обрачунске године остварио укупни пословни приход (АОП 201) у минималном износу од 50.000.000,00 динара.
2. Да располаже довољним **кадровским капацитетом** и то:
 - најмање један КВ механичар грејне и расхладне технике,
 - најмање један КВ електричар,
 - најмање један запослен који поседује сертификат издат од стране произвођача којим се доказује оспособљеност за сервис и одржавање уређаја / који су предмет набавке/.
 - најмање један запослени који поседује сертификат за обуку корисника за правилан рад на предмету набавке под редним бројем 1.

Напомена: Наведене сертификате доставити обавезно уз конкурсну документацију.

3. Да понуђач располаже пословним капацитетом (референце), односно да је у претходне три године (2010., 2011., 2012.) испоручио истоврсну опрему **за бар пет (5)** наручилаца укупно.

4. да располаже довољним **техничким капацитетом** тј. да располаже возилом за доставу и сервис понуђене опреме и то:
 - једно возило носивости 500 кг. или веће носивости.

5. а) Да понуђач опреме има упутство на српском језику за опрему под редним бројем 1.

Напомена: Наведено упутство доставити обавезно уз конкурсну документацију.

- б) Да достави сертификат за употребу у прехранбеној индустрији (од произвођача), за опрему под редним бројем 11.

Напомена: Наведени сертификат доставити обавезно уз конкурсну документацију.

- в) Да достави Извештај о испитивању здравствене исправности издат у 2012. години или касније за опрему под редним бројем 12,13.

Напомена: Наведени извештај доставити обавезно уз конкурсну документацију.

6. Да достави при предаји конкурсне документације узорке за опрему под редним бројем 11,12,13,14,15,16,17.

Напомена: Наведене узорке доставити обавезно уз конкурсну документацију.

Б/1- Доказивање испуњености услова

- Испуњеност додатних услова из става А/1 понуђач доказује:

А/1-1 - Финансијски капацитет, доказује се достављањем **Биланса стања и биланс успеха** за претходне три обрачунске године (2010, 2011, 2012 године) или **"Извештаја о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН"** издат од стране **Агенције за привредне регистре** који садржи сажети биланс стања и успеха за последње 3 (три) обрачунске године.

Напомена:

• Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.

А1-2. - Кадровски капацитет, доказује се

фотокопијом радних књижица или МЗА образаца за минимум ТРИ (3) запослена, односно за лица која нису запослена код понуђача - уговор (*фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова* или други уговор о радном ангажовању на обављању послова који су предмет ове јавне набавке), са фотокопијом тражених сертификата.

А/1-3. оригиналним потврдама (прилог 20.) овереним и потписаним од стране наручилаца(инвеститора), као доказ да је понуђач обављао истоврсне послове у претходне три године.

НАПОМЕНА:

Уколико ће се за послове монтаже и инсталације опреме ангажовати подизвођач, тражене додатне услове треба да испуњава подизвођач.

А/1-4 Технички капацитет, доказује се - Фотокопијом књиговодствене картице основног средства и фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године заједно са фотокопијом важеће саобраћајне дозволе за моторна возила. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу. **Понуђач је у обавези** да на фотокопији пописне листе **флуоросцентним маркером** подвуче сваку од тражених машина, опреме и транспротних возила.

Напомена:

- Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.

ПРИЛОГ 5.

На основу позива за достављање понуда у отвореном поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13 чији је предмет набавка опреме за угоститељство за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу, достављамо

П О Н У Д У бр. _____

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: : _____

Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____

1. да квалитетно испоручимо и монтирамо сву опрему у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Рок испоруке и монтаже опреме: _____ (_____) календарских дана, од дана потписивања уговора / од дана уплате аванса (заокружити једну од опција)
3. Гарантни рок за испоручену опрему _____ (_____) месеци (не може бити краћи од 24 месеца)
4. За делимично (_____ %) извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача)
5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.
6. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана)
7. Начин плаћања: а) авансно.

_____ Датум:

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ БР.6

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО
ЈНД-В број 04/13

Редни број	СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ - ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛ.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (динара)	ПДВ	СВЕГА СА ПДВ-ом
1.	Електрични мултифункционални кипер са херметичким поклопцем	ком.	1	_____	_____	_____
	- рука за под.и спуш.корпи	ком.	1	_____	_____	_____
	- корпа за кување	ком.	2	_____	_____	_____
	- корпа за фритирање	ком.	2	_____	_____	_____
	- лопатица гребач	ком.	1	_____	_____	_____
2.	Ротационо сито за брашно.....	ком.	1	_____	_____	_____
3.	Вага дигитална стона	ком.	1	_____	_____	_____
4.	Алу плех перфориран димензија 600x400	ком.	60	_____	_____	_____
5.	Колица за плехове капацитет 30 плехова 600x400 од инокса, са точкићима од којих два имају кочницу	ком.	1	_____	_____	_____
6.	Подесиви нож за тесто хармоника пречник сечива 55мм и број сечива 7.	ком.	1	_____	_____	_____
7.	Расхладни орман	ком.	6	_____	_____	_____

8.	Санитарни умиваоник, инокс , димензије 500x400	ком.	2	_____	_____	_____
9.	Зидни стерилизатор ножева, спољашне димензије 490 мм x 120мм x 600мм (+/-10%)	ком.	2	_____	_____	_____
10.	Лампа за инсекте за површину 250 м ²	ком.	2	_____	_____	_____
11.	Електрични уређај за распршивање и наношење течног маргарина	ком.	1	_____	_____	_____
12.	GN посуда 1/1, решетка за гриловање, димензије 530 x 325	ком.	1	_____	_____	_____
13.	Посуда GN 1/1, пекач за печење јаја - мултибакер димензије 530 x 325	ком.	6	_____	_____	_____
14.	Посуда GN 1/1, за високо загревање израђена од легуре, пресвучена гранит емајлом, дим. 530 x 325 x 20	ком.	6	_____	_____	_____
15.	GN посуда 1/1, за брзо печење са повијеним ивицама, пресвучена специјалном легуром за брзо печење, димензије 530 x 325	ком.	6	_____	_____	_____
16.	GN посуда 1/1, израђена од легуре за високо загревање, пресвучена гранит емајлом, димензије 530 x 325x 60	ком.	12	_____	_____	_____
17.	GN посуда 1/1, израђена од инокса, дим. 530 x 325 , са 45 лежишта за ражњиће, са три ражњића ø 5мм, дуж. 550мм	ком.	1	_____	_____	_____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОБАРА - ОПРЕМЕ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОБАРА - ОПРЕМЕ са ПДВ-ом

ОПИС И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО ПО ЈНД-В број 04/13

1. Електрични мултифункционални кипер са херметичким поклопцем

Са руком за подизање и спуштања корпи

Корпом за кување

Корпом за фритирање

Лопатица гребач

- Капацитет 100 литара по интегрисаној посуди за кување и печење
- Димензије мултифункционалног кипера 1164x914x1100
- Тежина мултифункционалног кипера 223 kg
- Интегрисана посуда за кување и печење 42 dm² прикључак воде R3/4“
- Прикључак одвода DN 50mm
- Прикључна снага ел.енергије 28,2 kw
- Осигурачи 3x50 А
- У интегрисану посуду за кување и печење уграђен грејеч целом површином посуде
- Постизање температура од 200 С за 90 секунди
- Кување под притиском са контролом притиска и топлоте за оптималну уштеду воде и електричне енергије
- 7 аутоматских начина рада
Месо, риба, прилози, јаја, супа и сос, млечни и слатки производи ,финишинг.
- Три мануелна задавања параметра термичке обраде
Кување, печење, фритирање.
- Максимална температура 250c
- Систем загревања интегрисане посуде са појачаним загревањем
- Аутоматски систем за спуштање и подизање посуде
- Аутоматски систем спуштања и подизања корпи за кување и фритирање
- Аутоматски систем за спуштање и подизање херметичког поклопца
- Интегрисан туш за чишћење са аутоматским враћањем и намотавањем, вишестепено извлачење и више јачина млаза воде
- Аутоматски систем дозирања воде прецизно у литар, максимално 100лит
- Интегрисан одвод са хидрауличним отварањем и затварањем
- Сонда за мерење температуре у средишту производа са 6 тачака мерења
- НССР аутоматско документовање података и испи преко USB стика
- Сервисно дијагностички систем
- Управљање на додир „Touch screen“
- Точкић за избор функција
- Програмирање јела минимум 350 програма са по 12 корака
- Прикључак на РС програм
- Израђен комплетно од CrNi- челик DIN састави без фугни и заобљени ћошкови

2. Ротационо сито за брашно

Погонски електромотор, 55 kW,
Dim. 1000x600x1630 mm, težina : 120 kg, kapacitet: 50 kg
Brzina prosejavanja- 6 min za 50 kg
Kapacitet na sat 500 kg, prečnik otvora prosejavanja : 3 cm

3. Вага дигитална стона

Напајање адаптер (9V/800mA)
Тастатур 20 тастера
Радна температура :-10до +40 C

4. Алу плех перфориран димензија 600x400

5. Колица за плехове капацитет 30 плехова 600x400

Од инокса, са точкићима од којих два имају кочницу

6. Подесиви нож за тесто хармоника пречник сечива 55мм и број сечива 7.

7. Расхладни орман

Unutrašnja i spoljna površina AISI 304

- Rashladni sistem u monoblok izvedbi
- Poliuretanska izolacija 60mm
- Samozatvarajuća vrata s magnetnom gumom
- Plastificirane žičane rešetke (3 kom) podesive po visini
- Podesive nogice po visini
- Elektronski regulator automatskog rada
- Dinamičko hlađenje
- Otapanje isparivača el.grejačima
- Prisilno isparavanje kondenzovane vode
- Temperaturno područje -2 / +8 °C
- Širina x dubina 710 x 800 mm
- Visina 2050 mm
- Zapremina 620 lit
- Police – dimenzije GN 2 / 1 (530 x 650 mm)
- Rashladno sredstvo R 404A (ekološki)
- Uslovi okoline 43 °C / 65 %
- Priključna snaga 430 W
- Priključni napon 230 V / 50 Hz
- Masa 150 kg

8. Санитарни умиваоник, инокс

- Димензије 500x400
- активирање воде коленом
- временско искључивање воде

9. Зидни стерилизатор ножева

- UV стерилизатор за стерилизацију ножева, тестера, сатара, масата и осталох кухињског прибора.
- Спољашње димензије: 490mm x 120 mm x 600 mm (+/- 10 %)
- Радног капацитета 20 ножева
- Прикључак 220v 50 Hz
- Начин стерилизације UV лампа
- Јачина UV лампе 15W
- Израђен од инокса
- Врата од плексигласа – тамна

10. Лампа за инсекте за површину 250 м²

11. Електрични уређај за распршивање и наношење течног маргарина

- Напон: 230 V/50 Hz
- Снага : 60 W
- Вискоз.капацит.(max):120 DINsec
- Капацитет прскања воде:
280g/min
- Волумен:700 ml
- Кабал дужине: мин. 1,5 m
- Тежина:1,5 kg (+/- 10 %)

12. GN посуда 1/1, решетка за гриловање

- димензије 530x325
- израђена од легуре за високо загревање до 300°C, која у току термичке обраде оставља бордуру на намирницама које се термички обрађују
- посуда има 20 попречних грил носача производа, са четири рупе на телу посуде

13. Посуда GN 1/1, пекач за печење јаја –мултибакер

- Димензије 530x325
- Капацитет 8 удубљених места за печење јаја
- Пресвучена специјалном легуром за брзо печење

14. **Посуда GN 1/1, за високо загревање израђена од легуре, пресвучена гранит емајлом,**
димензија 530 x325x 20

15. **GN посуда 1/1, за брзо печење са повијеним ивицама, пресвучена специјалном легуром за брзо печење,**
димензије 530 x 325

16. **GN посуда 1/1, израђена од легуре за високо загревање, пресвучена гранит емајлом,**
димензије 530 x 325x 60

17. **GN посуда 1/1, израђена од инокса,**
димензије 530 x 325 , са 45 лежишта за ражњиће,
са три ражњића ø 5мм, дуж. 550 мм

Све посуде морају да поседују одговарајућу документацију и упутства који се захтевају НАССР стандардом.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави проспекте са наведеним техничким карактеристикама производа (опреме) који се нуде.

ПРИЛОГ 7. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке опреме за угоститељство ЈНД-В број 04/13 за потребе Дома ученика средњих школа Ниш као наручиоца је: **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.**

Елементи критеријума су:

- цена 80 бодова
- гарантни рок20 бодова

Укупно: 100 бодова

Начин оцењивања и методологија доделе пондера (бодова):

Цена :

ББ Ц = $\frac{80 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{Цена појединачне понуде}}$

Понуђачи су дужни да у понуди наведу цену без ПДВ-а, посебно ПДВ, и укупну цену са ПДВ-ом. Приликом оцењивања понуда, узима се цена без ПДВ-а.

Гарантни рок :

ББ ГР = преко 36 месеци 20 бодова
= од 24 до 36 месеци 10 бодова
= 24 месеца 0 бодова

ПРИЛОГ 8.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, број 29/13)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13 за набавку опреме за угоститељство, за потребе Дома ученика средњих школа Ниш, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Потпис овлашћеног лица

Место и датум

М. П.

ПРИЛОГ 9.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

ПРИЛОГ 10.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у понуди за јавну набавку ЈНД-В број 04/13 не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПРИЛОГ 11.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке бр. _____, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА - РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ
1.		
2.		
3		
4		
5.		

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПРИЛОГ 12.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПРИЛОГ 13.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.

Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПРИЛОГ 14.

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ
АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку опреме за угоститељство ЈНД-В број 04/13, **на дан закључења Уговора доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај** исплаћеног аванса од __% односно _____ динара с ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испоруку опреме.

П О Н У Ћ А Ч

ПРИЛОГ 15.

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА

**О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу- Дом ученика средњих школа Ниш, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку _____ број _____/13 приликом примопредаје опреме и радова по основу Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 3 дана дуже од гарантног рока.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: Услучају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

ПРИЛОГ 16.

**МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ
ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО**

За потребе Дома ученика средњих школа у Нишу

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа Ниш, ул. Косовке девојке, бр.6

мат. бр. 07174845, ПИБ 100620992 кога заступа директор Марија Ранђеловић (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____, ул. _____, бр. ____,
матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код
пословне банке _____, које заступа _____,
у даљем тексту Испоручилац

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за испоруку и монтажу опреме за угоститељство за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу, а по спроведеном поступку јавне набавке бр. _____.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука и монтажа опреме за угоститељство, и то: електрични мултифункционални кипер, ротациони сто за брашно, вага дигитална стона, алу плех перфорирани, колица за плехове, подесиви нож за тесто, расхладни орман, санитарни умиваоник, зидни стелиризатор ножева, лампа за инсекте и гастро посуде, за потребе Дома ученика средњих школа у Нишу и ближе је одређен усвојеном понудом Испоручиоца број _____ од _____ године, која је да у прилогу и чини саставни део Уговора.

Ради извршења обавеза које су предмет Уговора, Испоручилац се обавезује да обезбеди квалификовану радну снагу, материјал и опрему, изврши превоз и радове на инсталацији односно монтажи испоручене опреме, изврши обуку кухињског особља и о томе изда уредну потврду, као и све друго неопходно за потпуно извршење обавеза које су предмет овог уговора.

Вредност опреме - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена испоруке и монтаже опреме која је предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ године.

Наручилац се обавезује да, за извршење обавеза из члана 2. овог уговора, исплати Испоручиоцу средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, која су обезбеђена Законом о буџету за 2013. год. и дефинисана Финансијским планом Дома за 2013. год. и Планом набавки за 2013. год..

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности опреме, рада и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове обуке радника наручиоца, осигурања, транспорта и све остале зависне трошкове Извођача.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- _____% односно износ од _____ динара са ПДВ-ом на име аванса, у року од 5 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која мора да буде безусловна, платива на први позив и са роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за завршетак предметних радова;

- по испостављеном коначном рачуну, сачињеном на основу јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ год., овереног записника о примопредаји опреме потписаног од стране наручиоца и испоручиоца, у року од 5 (пет) дана од дана пријема.

Уколико Наручилац делимично оспори коначни рачун, дужан је да исплати неспорни део рачуна.

Комплетну документацију неопходну за примопредају опреме: гарантне листове, одговарајуће атесте, упутства за употребу и другу документацију Испоручилац доставља Наручиоцу уз коначан рачун, у супротном се неће извршити плаћање до предаје истих што Испоручилац признаје без права приговора.

Рок за испуњење обавезе

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да уговорену обавезу испуни у року од _____ (_____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања уговора и уплате аванса.

Под роком испуњења обавезе сматра се дан пуштања у пробни рад, предаје гарантних листова и упутства за употребу, као и записника о извршеној обуци кухињског особља. Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Уговорна казна

Члан 6.

Уколико Испоручилац не изврши уговорну обавезу у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 ‰ од укупне вредности уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем коначног рачуна.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да испоручи опрему и изведе радове на инсталирању исте у складу са важећим техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу на употребу, као и:

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима на инсталирању опреме одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да изврши обуку кухињског особља за руковање испорученом опремом и о томе изда прописану потврду;
- да Наручиоцу преда потребну пратећу документацију, гарантне листове и упутство за употребу – све на српском језику;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала на инсталацији испоручене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Испоручилац мора да приступи у року од 5 дана.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора .

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Извођач је дужан да Наручиоцу поред менице за повраћај авансног плаћања из чл.4 овог уговора, преда и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 3 дана дуже од гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручене и инсталиране опреме са захтевима Наручиоца.

У случају из ст. 2. овог члана, Наручилац може ангажовати друго лице и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Гарантни рок

Члан 10.

Гарантни рок за испоручену опрему радове је ____ (_____) месеци и рачуна се од датума примопредаје опреме и пуштања у пробни рад.

Члан 11.

За испоручену опрему и укупан уграђени материјал Испоручилац мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за ову врсту опреме, укључујући и превод на српски језик од стране овлашћеног правног или физичког лица.

Уколико Наручилац утврди да испоручена опрема или употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Испоручилац је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта или корисника објекта, Наручилац има право да тражи од Испоручиоца да о свом трошку угради нови материјал у складу са важећим прописима и стандардима. Уколико Испоручилац у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице искључиво на трошак Испоручиоца по овом уговору.

Члан 12.

Испоручилац ће део уговорених обавеза извршити преко подизвођача :

1. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____.

односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за опрему и радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Остале одредбе

Члан 13.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Испоручиоца бр. _____ од _____ године

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА: МП

МП ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

ПРИЛОГ 17. ОБРАЗАЦ ТОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12*) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 29/13), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО – ЈНД-В број 04/13, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, је имао следеће трошкове :

1. _____, _____ - динара
_____ -динара
2. _____
_____ -динара
3. _____
_____ -динара

Напомена : сходно чл.88. ст.2 ЗЈН (Сл.гласник РС 124/12) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

ПРИЛОГ 18. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12*) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (*Сл.гласник РС 29/2013*), У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ за ЈАВНУ НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО ЈНД-В број 4/13 објављено на Порталу јавних набавки дана 14.11.2013. године, за потребе наручиоца: Дом ученика средњих школа Ниш, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу :

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.3. став 1, тачка 5 ЗЈН).

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације а ради учешћа у поступку јавне набавке ЈНД-В број 4/13, Јавна набавка опреме за угоститељство за потребе Дома ученика средњих школа Ниш.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

**ПРИЛОГ 19. - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНД-В број 4/13
ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ**

Према конкурсној документацији у отвореном поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13 за **НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО** за потребе ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА, Ниш.

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да прихватамо услове из конкурсне документације коју смо преузели од наручиоца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 20. Потврда инвеститора/наручиоца

ЈАВНА НАБАВКА ЈНД-В број 04/13
Набавка опреме за угоститељство за потребе
Дома ученика средњих школа у Нишу

Назив инвеститора/наручиоца: _____
Адреса: _____
Особа за контакт: _____ Бр.дел.протокола
E-mail адреса: : _____ / _____ 2013.г.

П О Т В Р Д А

Потврђујемо да је понуђач _____

вршио испоруку опреме за угоститељство и то :

2010.год. опрему: _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

2011.год. опрему: _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

2012.год. опрему: _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

Потврђујемо да је наведену опрему испоручио у уговореном року и квалитету.
Ова потврда се издаје на захтев Дома ученика средњих школа Ниш као наручиоца
у поступку јавне набавке ЈНД-В број 04/13 – „Набавка опреме за угоститељство“,
и у друге сврхе се не може користити.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

м.п.

- Образац попуњава, потписује и оверава инвеститор/наручилац коме је испоручена предметна опрема по основу уговора
- Овај образац копирати у потребном броју примерака (за сваког наручиоца понаособ)